



**Diputació
Barcelona**

Oficina Tècnica de Participació per als Governos Locals
Àrea de Bon Govern, Assistència Local i Cohesió Territorial

participa
311

VIII Trobada Participa311

25 de maig de 2024

DOCUMENT DE RETORN



Índex

1.	Ordre del dia, objectius i assistents	3
2.	Experiències locals	4
3.	Reflexió i dinàmica “Connectem els pressupostos”	6
3.1.	Acció informativa i comunicativa	6
3.2.	Recollida de propostes, deliberació i filtratge	9
3.3.	Decisió, resultats i avaluació	11
4.	Enquesta de valoració	12
5.	Recursos per ampliar la informació	15

1. Ordre del dia, objectius i assistents

El passat 25 de maig va tenir lloc la vuitena trobada Participa311 organitzada per l'Oficina Tècnica de Participació per als Governos Locals de la Diputació de Barcelona i dirigida als ens locals que formen part de la xarxa de plataformes Participa311 amb el següent ordre del dia:

10:00 h	Recepció
10:30 h	Benvinguda
10:35 h	Experiències locals
11:15 h	Breu pausa
11:20 h	Dinàmica “Connectem els pressupostos”
12:15h	Plenari i Conclusions
12:55h	Cloenda

La trobada va complir amb els objectius que s'havien plantejat inicialment:

- Reflexionar al voltant de la planificació dels pressupostos i com incorporem la hibridació.
- Revisar els elements de qualitat que hauria de garantir el procés.
- Compartir amb les persones tècniques les eines i funcionalitats disponibles per millorar la hibridació d'aquestes actuacions.
- Recollir impressions, exemples i propostes en aquesta línia per part dels i les tècniques municipals.
- Fer xarxa i enfortir la Comunitat311
- Recollir les necessitats dels ens locals per elaborar una guia pràctica per planificar la hibridació en els pressupostos participatius.

La trobada va comptar amb la col·laboració de les tècniques dels Ajuntaments de Tona i d'Arenys de Mar, que van compartir les seves experiències impulsant pressupostos participatius utilitzant la plataforma amb un enfocament híbrid.

A la trobada hi van assistir 18 tècnics i tècniques municipals de participació ciutadana i/o referents de la Plataforma Participa311 dels diferents ens locals:

- Ajuntament d'Arenys de Mar
- Ajuntament de Canovelles
- Ajuntament de Cerdanyola del Vallès
- Ajuntament de Granollers
- Ajuntament de Palau-Solità i Plegamans
- Ajuntament de Sant Adrià del Besòs
- Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor
- Ajuntament de Sant Feliu de Codines
- Ajuntament de Sant Just Desvern
- Ajuntament de Sitges
- Ajuntament de Tona
- Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.
- Entitat Municipal Descentralitzada de Sant Miquel de Balenyà

Finalment, també es va comptar amb la presència de l'equip de Ceres, proveïdor extern de l'Oficina que realitza el servei de suport tècnic de resolució d'incidències de les Plataformes i que va col·laborar en la dinamització de la trobada en relació als aspectes més tècnics del contingut.

2. Experiències locals

Per obrir la trobada, vam considerar oportú demanar a dos ens locals que ens expliquessin la seva experiència impulsant els seus pressupostos participatius. Fent èmfasi en el disseny del procés, les estratègies d'hibridació i la configuració de la plataforma.

Com a resum de la seva intervenció us deixem aquesta taula descriptiva de les característiques més destacades en cada una de les fases del procés. Clicant en el nom del municipi, podreu accedir a la darrera edició de pressupostos participatius finalitzada que han impulsat.

Municipi	Impuls	Informació	Propostes	Validació	Deliberació	Priorització	Resultats	Seguiment
<u>Arenys de Mar</u>	L'equip de treball està format per la regidora, tècnica i administrativa, comptant amb el suport d'una consultora externa contractada	Sessió informativa presencial, Elements comunicatius via pública, tríptics en comerços i equipaments, web, Participa311, correus electrònics	Punts presencials fixos i mòbils. Participa311 comptabilitzant les adhesions. Espais estables de participació. Introducció de les propostes presencials a la plataforma.	Delegació de la feina els diferents equips tècnics a partir d'un document Excel que sintetitza les categories, descripcions i pressupost de les propostes	Sessió presencial on prioritzen les propostes que han estat validades. Posteriorment es penjen a la plataforma com a propostes resultants d'una trobada presencial.	Presencial amb butlleta on la ciutadania pot seleccionar fins a 3 projectes. Posteriorment s'introdueixen mitjançant la impersonació a la plataforma. Plataforma (component pressupost), selecció de fins a tres projectes de les propostes finalistes	Nota de premsa i sessió presencial de retorn-avaluació. Web. Plataforma.	Creació d'una comissió de seguiment per millorar en futures edicions. Difusió de notícies digitals al web, del seguiment d'execució dels projectes.
<u>Tona</u>	El promotor és l'ajuntament de Tona, i qui organitza el procés és l'àrea de participació, comunicació i transparència. També es forma una comissió de participació ciutadana, formada per 3 representants de la ciutadania, 3 entitats i una persona representant dels grups polítics municipals.	Campanya de comunicació amb un acte de presentació pública del procés, elaboració de tríptics i publicació de les bases i la informació en la plataforma	Poden presentar-se propostes de manera híbrida. Tothom pot presentar una proposta que ha de complir els criteris i ajustar-se a una estructura definida a les bases. Es poden fer propostes de capítol 2 i 6.	La comissió tècnica, formada per el personal tècnic de les àrees municipals valoren la viabilitat tècnica, econòmica i jurídica.	En el cas de rebre un nombre excessiu de propostes la comissió de participació pot valorar la possibilitat de portar a terme una jornada de priorització col·lectiva.	Es prioritzen per separat les dues categories. Cada persona empadronada major de 16 anys pot votar un màxim de 3 propostes en cada categoria. Només es pot votar a través de la plataforma per unificar la recollida de vots. Faciliten dispositius digitals a l'OAC i altres punts de votació presencial.	Es publiquen els resultats a la plataforma i pels canals de comunicació municipals. Finalment s'aproven per ple municipals els resultats	La Comissió de participació fa una avaluació del procés. També s'obra una avaluació amb el conjunt de la ciutadania. Amb la plataforma es fa el seguiment d'execució de les propostes seleccionades.

3. Reflexió i dinàmica “Connectem els pressupostos”

Per tal de treballar els següents objectius:

- Reflexionar quin punt d'hibridació hem arribat a implementar, quines limitacions hem tingut
- Quantificar si ha augmentat la dedicació i recursos al intentar introduir la hibridació
- Avaluar l'impacte que ha suposat incorporar elements d'hibridació, fer balanç de pros i contres

Es va dividir als/les assistents en 3 grans grups, on amb un temps determinat havien d'identificar quins elements es poden implementar per introduir la hibridació en la fase. Llistar quins recursos es necessiten. Definir quins instruments i elements caldria incorporar en funció dels recursos disponibles i Prioritzar de menor a major l'esforç que requereix incorporar aquests elements.

L'exercici consistia en omplir tres matrius que relacionava els elements d'hibridació amb els recursos i les limitacions per implementar-los. Cada matriu agrupava diverses de les fases típiques d'un procés de pressupostos participatius, diferenciant tres etapes diferents (etapa informativa, etapa de formulació de propostes i etapa de prioritització i avaluació).

3.1. Acció informativa i comunicativa

Element que es podria implementar per introduir la hibridació en la fase en qüestió	Recursos disponibles per implementar-ho	Mancances i dificultats existents per implementar-ho	Nivell d'esforç d'implementació (escala de 0-3)
PLA DE COMUNICACIÓ Tenir en compte la hibridació del procés des del disseny del pla de comunicació amb missatges i canals adaptats tant en línia com offline. Tenint en compte també la diversitat, com per exemple contingut amb audiodescripció.	Personal Àrea de comunicació de AJ	Implicació del departament de comunicació Recursos de personal i econòmics	1

SESSIONS INFORMATIVES La difusió inicial, a partir de sessions informatives, establir punts informatius amb punts itinerants i punts estables entre d'altres, i que es pugui trobar al participa 311 tota la informació que es presentarà en aquests actes presencials, penjant les trobades al participa, oferint les sessions streaming o gravacions.	Personal Recursos audiovisuals Material de difusió	Recursos econòmics per la realització dels materials de difusió i recursos audiovisuals Personal que es pugui adaptar en horaris on pugui haver participació en sessions informatives o punts estables/itinerants Tecnologia necessària per realitzar streaming i gravacions de les sessions	1
VÍDEO Presentacions en format vídeo, explicant el nou procés i el retorn del procés anterior, que permeti la difusió del mateix a XXSS però també a equipaments municipals, tòtems, TV, ràdios i punts informatius.	Personal Disseny del guió Persona/es que presentin la informació	Recursos econòmics Tecnologia i personal necessari per gravació i edició	0
ÒRGANS ESTABLES DE PARTICIPACIÓ Involucrar els òrgans estables de participació del municipi en el procés, que ajudin en la comunicació a través de correus electrònics als seus membres o fer difusió de la informació del procés en les seves activitats presencials habituals.	Els propis òrgans estables de participació del AJ	Implicació del responsable del òrgan o àrea Necessitat de coordinació de calendaris/tempos del procés amb l'òrgan estable de participació	1
CAMPANYES DE DIFUSIÓ En les campanyes de difusió no oblidar els canals offline com les bustiades, cartelleria però també centralitzar tota la informació a participa 311 i fer difusió de la mateixa a través dels canals en línia habituals de l'ajuntament; XXSS, APP...	Àrea de comunicació de AJ	Recursos de personal i econòmics	0
BUTLLETÍ Utilitzar el butlletí municipal com a canal de difusió i el butlletí del participa 311, per arribar a través dels dos canals en línia/offline.	Àrea de comunicació de AJ Administrador del procés al participa	Necessitat de coordinació entre els calendaris/tempos del butlletí municipal i el procés.	1
ÀREES IMPLICADES Involucrar a totes les àrees implicades amb el procés de l'ajuntament amb la difusió i comunicació, per tal de sincronitzar les activitats de les diferents àrees	Àrees implicades	Coordinació i lideratge	1

i beneficiar-se mútuament en la comunicació del procés.

SESSIONS FORMATIVES TIC Sessions formatives a col·lectius amb dificultats per l'ús de les TIC, per tal de que les persones amb barrera digital tinguin un suport. (A poder ser previ al procés)	Difusió i convocatòria de les sessions Espais per realització de les formacions	Recursos de persones formadores Recursos econòmics	1
SESSIONS FORMATIVES PARTICIPA 311 Suport al registre i coneixement de les funcionalitats com a usuari de la plataforma participa 311. Oferint suport de forma presencial i també en forma de videotutorial. Oferir algun canal de suport (telèfon/correu/punt de suport) en la mateixa plataforma participa i en els materials de difusió offline. (Previ i durant el procés)	Difusió i convocatòria de les sessions Espais per realització de les formacions	Recursos de persones formadores Recursos econòmics Tecnologia i personal necessari per gravació i edició dels videotutorials	1
CULTURA PARTICIPATIVA Pedagogia de la cultura participativa, oferint el màxim de facilitats a la ciutadania perquè pugui participar en línia i offline.	El propi procés	Recursos de personal Disposar i oferir canals de suport per rebre informació de forma bidireccional.	Depèn de la trajectòria de participació de cada municipi
AVALUACIÓ COMUNICACIÓ Incloure l'avaluació de la difusió i comunicació amb format d'enquesta en línia i offline. També incloure en l'avaluació, estadístiques de la comunicació com visualitzacions de les publicacions o del participa 311.	Disseny de l'enquesta Enquesta en línia a partir del Participa311 1 Oferir còpies en paper en equips municipals Àrea de comunicació de AJ	Recursos de personal Implicació de l'àrea de comunicació	1
SEGUIMENT I DIFUSIÓ AL LLARG DEL PROCÉS Realitzar difusió i comunicació durant tot el seguiment del procés, i totes les fases dels Pressupostos Participatius, sempre oferint	Seguir el pla de comunicació del procés	Persona responsable de la comunicació i difusió del procés que pugui fer el seguiment de la comunicació	1

material de difusió offline i en línia, no restringir la informació en cap de les dues formes.

Àrea de comunicació de AJ

INFORMACIÓ NECESSÀRIA PER

HIBRIDACIÓ Per facilitar la hibridació i la compatibilitat entre els dos formats durant la participació als pressupostos participatius, s'ha de tenir clar en tot moment quines dades seran necessàries sol·licitar a la ciutadania per tal d'unificar-ho tot al participa 311, com per exemple quines dades seran necessàries demanar a la butlleta de presentació de propostes o de prioritització.

Personal

Coordinació entre la persona responsable administradora del participa311 i la creació dels materials i missatges de difusió

1

3.2. Recollida de propostes, deliberació i filtratge

Element que es podria implementar per introduir la hibridació en la fase en qüestió	Recursos disponibles per implementar-ho	Mancances i dificultats existents per implementar-ho	Nivell d'esforç d'implementació (escala de 0-3)
PUNTS PRESENCIALS Habilitar punts presencials i situar-los en emplaçaments per anar a buscar als col·lectius específics perquè puguin formular propostes amb una butlleta física o amb un dispositiu electrònic connectat directament a la plataforma	Personal per recollir les propostes presencialment Coordinació entre departaments Espais Tecnologia necessària Comunicació i difusió Recursos econòmics	Protecció de dades Temps i dedicació del personal Capacitació de les persones de suport Plataforma participa311 amb un BackOffice poc intuïtiu Poc hàbit de continuïtat dels processos Accés més fàcil per entitats	3
COMUNICACÓ DEL FILTRATGE DE LES PROPOSTES Utilitzar els canals d'informació com la plataforma, una trobada presencial específica o els espais estables de participació existents, per explicar la valoració tècnica de les propostes i la seva viabilitat tècnica i el resultat d'aquestes en el moment de fer-ne la prioritització	Comunicació i contrast intern XXSS Component propostes del participa 311	Dificultats del filtratge Pocs ítems per a la presentació de propostes Poca facilitat per comunicar-se amb les persones proposants a través del Participa311, doncs només es disposa de correu electrònic	2

COMUNICACIÓ DE LES TROBADES Incloure la programació de les trobades i sessions participatives i de treball que es realitzin en aquestes fases per informar a la ciutadania	Component trobades que serveix per comunicar-les i inscriure's. Incloure vídeos a la plataforma Sessions híbrides (però no amb el Participa311) Registre in situ, donant suport presencial	Traspassar les propostes al Participa311. Capacitat per incorporar vídeos grans al Participa311 Necessitat d'altres apps/plataformes per tal de realitzar sessions híbrides	2
SESSIONS HÍBRIDES Fer streaming, gravar les sessions presencials, desenvolupar la trobada de manera asíncrona on la ciutadania pugui fer aportacions a la plataforma abans i després de la sessió presencial.	Registre in situ, donant suport presencial	Gestió de les sessions híbrides no possibles a través del Participa311 Millor presencial	3
ELABORACIÓ DEL FITRATGE El grup motor ha de revisar les propostes presentades i avaluar-ne la seva viabilitat tècnica. Utilitzar eines digitals per agilitzar el treball col·laboratiu i asíncron.	Sessions conjuntes tècniques Documents compartits	Temps necessari de dedicació del personal tècnic Dificultats de combinació d'agendes No sempre tots els departaments donen la mateixa importància a la Participació Ciutadana	3
PRIORITZACIÓ CIUTADANA Fer un exercici deliberatiu amb al ciutadania per aglutinar i prioritzar el conjunt de les propostes formulades	Ús de les adhesions del participa 311	Sensació de que ja estan votant/prioritzant, que pot confondre sobre la fase i desmotivar la participació a la fase de votacions Cansament que provoca fer més d'una priorització en línia Dificultats per quadrar i homogeneïtzar la priorització presencial i en línia en aquesta fase	0

3.3. Decisió, resultats i avaluació

Element que es podria implementar per introduir la hibridació en la fase en qüestió	Recursos disponibles per implementar-ho	Mancances i dificultats existents per implementar-ho	Nivell d'esforç d'implementació (escala de 0-3)
PUNTS INTINERANTS Habilitar punts fixes en equipaments municipals on la ciutadania pugui emetre la seva decisió amb una butlleta física o amb un dispositiu electrònic amb la plataforma	Tablets, wifi, recursos personals, urnes i butlletes presencials	Recursos econòmics per disposar dels materials, dispositius, personal...	2
PUNTS FIXES Habilitar punts itinerants per anar a buscar a la ciutadania perquè pugui emetre la seva decisió amb una butlleta física o amb un dispositiu electrònic amb la plataforma	Unes i butlletes presencials i recurs personals per gestionar-ho	Fer una butlleta on es demanen moltes dades personals, fa més complexa el traspàs d'informació a la base de dades i a la plataforma. Tenir clares quines dades son les indispensables per identificar la persona (DNI i data de naixement). Tenir clar el temps que necessitarem per traslladar les butlletes a la plataforma.	1
PLATAFORMA VOTACIÓ Configurar correctament el component que permeti a la ciutadania especificar la seva decisió	Plataforma Participa311	Registre de la ciutadania. Formació i coneixements dels administradors per fer servir la plataforma. Difusió de la plataforma com a canal per centralitzar la decisió del procés.	1
PUJAR IMPERSONACIONS Si s'utilitza butlletes en paper, incorporar aquestes decisions a la plataforma com l'eina centralitzadora de totes les decisions.	Personal per gestionar-ho i coneixement de la plataforma	Temps	1
RESULTATS: Notícia + plataforma	Butlletí, XXSS, plataforma, web	Temps	1

SENYALITZACIONS A PEU DE CARRE (fase propostes i prioritització)	Recursos econòmics	permisos i coordinació amb els serveis d'urbanisme per posar aquestes senyalitzacions.	1
VIDEO DE PRESENTACIÓ DE RESULTATS	Recursos humans i tecnològics	Buscar persones que vulguin sortir al vídeo, convèncer a la ciutadania	3
SEGUIMENT (plataforma i consells sectorials)	Plataforma Participa311 components (seguiment i blog)		
AUDIÈNCIES PÚBLIQUES		Penjar l'ordre del dia, obrir canals d'intervenció, penjar acta	
FER LA PRESENTACIÓ DE RESULTATS Utilitzant mitjans municipals de comunicació			
ENQUESTA D'AVALUACIÓ Del procés (plataforma i butlleta presencial)			
ENQUESTA INTERNA EQUIP MOTOR		Evitar enquestes molt feixugues i extenses que desincentivin a la població a contestar-les	

4. Enquesta de valoració

Finalitzada la trobada, es va passar una petita enquesta per captar la valoració de les persones que havien assistit. Hem recollit 10 respostes, que exposem a continuació:

1. Consideres que s'ha enfocat correctament la temàtica?

- Era la meua primera trobada de la Comunitat311. M'estic familiaritzant amb la plataforma i durant aquest mandat l'utilitzarem molt perquè pel govern actual és fonamental la participació ciutadana. Per tant, m'ha anat bé conèixer més la plataforma i també els tècnics i tècniques que la fan servir, la seva experiència és important.
- Sí, crec que ha estat bé, principalment la primera part. Els que no tenim experiència amb la plataforma ens ha anat bé
- Sí.
- Crec que la temàtica era molt adequada i l'enfoc va ser correcte. Crec que hauria estat interessant fer una mica de prèvia per a alguns municipis que no han treballat massa el tema de pressupostos participatius, per tal de resoldre dubtes i preguntes abans de la sessió. D'aquesta manera, s'hagués aprofitat molt més

la sessió per parlar de la plataforma i de les diferents experiències en relació amb la hibridació.

- Sí
- Des del meu punt de vista no va complir les nostres expectatives. Ens hauria agradat conèixer més experiències sobre pressupostos participatius i les diferents possibilitats que ofereix la plataforma. La dinàmica és correcte, però el contingut i el tractament molt complex.
- Sí
- Sí, s'ha enfocat bé La vaig trobar molt encertada i útil. La tipologia de dinàmica també la vaig trobar bé.
- Sí, és una temàtica molt útil.
- La dinàmica em va semblar molt encertada

2. Creus que t'ha servit assistir a la 8a Trobada?

- Sí, s'han complert les meves expectatives.
- si
- Sí, les experiències compartides en la sessió em serviran per la meva feina diària.
- Molt. Sempre és interessant veure altres realitats i experiències.
- Sí
- No gaire, la veritat.
- Sí
- Sí, vaig anar-me amb moltes idees útils i algunes noves
- Molt, la puc aprofitar perfectament
- Sí, molt profitosa

3. Vas trobar encertat el format?

- El format molt encertat, permetia poder parlar amb els assistents i comentar la teva experiència i aprendre sobretot de la seva.
- Va estar bé, però crec que en comptes del treball en grups hagués allargat la presentació d'experiències i solució de dubtes i preguntes
- Em va agradar el format de la trobada. Vaig agrair disposar d'esmorzar i també és una bona manera de començar la jornada mentre esperem que vagin arribant totes les persones. Va ser interessant conèixer les experiències d'altres ajuntaments i la dinàmica final va ser divertida i vam poder acabar de compartir idees.
- Súper encertat. L'esmorzar molt bo i molt pràctic que es mantingués durant tota l'estona. Les presentacions van ser molt clares i interessants. La dinàmica de grup era interessant però es podria haver enfocat d'una altra manera, ja que alguns dels reptes identificats en alguna de les fases es repetien en d'altres. Potser hagués estat interessant fer alguna activitat en grup on poder conèixer i valorar diferents bones pràctiques en relació a les diferents fases dels pressupostos participatius.
- Sí, va estar bé el format.

- Jo crec que la jornada hauria de començar a l'hora pactada. Si es vol informar que qui arribi abans pot fer un cafè o prendre una pasta...
- Sí
- Molt encertat. L'esmorzar al principi i el temps que es va dedicar a la trobada ens va ajudar a centrar-nos en la feina a fer.
- Sí, fer dinàmiques ajuda a poder aplicar-les després.
- Sí, un format molt dinàmic i interactiu, ben pensat

4. Proposa una nova temàtica per properes Trobades de Plataformes Participa311

- Ara mateix no puc fer cap proposta sobre temàtica de properes trobades, potser més endavant estaré més preparada.
- consultes
- Nosaltres encara no hem utilitzat el mòdul de CONSULTES i el d'INICIATIVES, potser es podrien mostrar les seves utilitats i alguna experiència. M'interessaria per la participació en els tràmits de consulta pública prèvia.
- "Mirada inclusiva als processos participatius. Creació de continguts audiovisuals d'ús del participa311
- Accions de participació ciutadana de diferents ajuntaments com a font d'idees.
- Es podria fer un estudi de les diferents aplicacions dutes a terme amb la Plataforma i exposar aquelles que hagin tingut èxit per la seva participació o originalitat. D'aquesta manera podríem tenir idees noves i conèixer les eines que pot oferir el Participa311
- Tot el que sigui plantejaments pràctics són benvinguts. Trobaria interessant sessions en les quals es treballés de manera pràctica un supòsit ""real"" de principi a fi. Un exemple de consulta, de pressupost o de qualsevol altre que sigui d'ús habitual als ajuntaments.
- Comunitats d'associacions o xarxes privades a la plataforma. Disseny i dinamització d'aquests espais per a que resultin d'utilitat tant a l'Ajuntament com a les associacions/participants. "
- Dinamització de consells.
- La creativitat a través de la Plataforma Participa 311 i dels processos de participació ciutadana

5. Recursos per ampliar la informació

Per més informació relativa als pressupostos participatius, podeu consultar a la nostra web, [l'apartat dedicat als pressupostos participatius](#).

Dins de la Comunitat311, disposeu de l'espai d'intercanvi dedicat als [pressupostos participatius](#), on trobareu [recursos](#) i un espai per [interactuar i col·laborar amb altres equips tècnics](#).

Recordeu que podeu aprofitar els videotutorials que expliquen el funcionament i configuració dels components que més s'utilitzen en els pressupostos participatius: [component propostes](#), [component trobades](#), [component pressupost](#) i [component seguiment](#).

En cas de voler seguir ampliant la informació, podeu fer-ho en l'apartat de comentaris de la [vuitena trobada a la Comunitat311](#) o formular preguntes i obrir el debat en l'apartat [Preguntes de l'espai d'intercanvi Participa311 de la Comunitat311](#)